

Appel de candidatures

Directrice de projet adjointe ou directeur de projet adjoint - Responsable des projets de structures et d'ouvrages d'art

Bureau de Matagami

Société de développement de la Baie-James

Cet emploi est une occasion pour toi :

- D'intégrer un environnement de travail dynamique et convivial en pleine croissance;
- De bénéficier d'opportunités d'approfondir vos connaissances et de vous perfectionner;
- D'occuper un poste aux responsabilités variées, où votre contribution prendra tout son sens;
- De disposer d'une grande autonomie dans la réalisation de votre travail.

Qui sommes-nous?

La Société de développement de la Baie-James (SDBJ) est une société d'État québécoise complètement dédiée au développement économique du territoire de la Baie-James. Elle a pour mission de favoriser, dans une perspective de développement durable, le développement économique, la mise en valeur et l'exploitation des ressources naturelles, autres que les ressources hydroélectriques relevant du mandat d'Hydro-Québec, du territoire de la Baie-James. Elle peut notamment susciter, soutenir et participer à la réalisation de projets visant ces fins.

Les compétences et les aptitudes nécessaires

- Posséder un baccalauréat en génie civil ou en génie de la construction et être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Posséder une certification du Projet Management Institute (PMI) sera considéré comme un atout;
- Disposer de cinq (5) ans d'expérience en réfection et construction de structures, d'ouvrages d'art et autres infrastructures routières; ainsi qu'en gestion de projets de construction;
- Avoir une bonne maîtrise de la suite Office, particulièrement MS Project;
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5.

Les conditions de travail et avantages

- Emploi permanent, à temps plein, 40 heures/semaine;
- Poste basé au bureau de Matagami, possibilité de télétravail occasionnel;
- Salaire annuel entre 88 322 \$ et 119 233 \$;
- Prime de disparité régionale entre 3 578 \$ et 4 759 \$ par année;
- Régime complet d'avantages sociaux (vacances, congés pour maladie ou obligations familiales, régime de retraite, assurance collective, remboursement des frais d'activités physiques, etc.);
- 14 jours fériés;
- Remboursement des frais de déménagement.

Le mandat

- Supporter le directeur dans la réalisation des activités et l'atteinte des objectifs de la direction de projet;
- Assurer, sous la direction du directeur de projet, la planification, l'organisation, la direction et le contrôle des projets de structures et d'ouvrages d'art et autres projets d'infrastructures réalisés par la direction.;
- Exercer un rôle-conseil auprès des professionnels et des gestionnaires;
- Intervenir dans la préparation des appels d'offres pour l'attribution des mandats pour la conception des plans et devis, la surveillance des travaux et le contrôle qualitatif des matériaux;
- Participer à l'élaboration et à la réalisation des plans d'action annuels;
- Préparer différents rapports de gestion;
- Élaborer le programme et coordonner les activités d'inspection des structures.

Faites-nous parvenir votre candidature avant le 2 décembre 2022 et n'hésitez pas à nous contacter pour plus de détails :

Tabitha Déry, technicienne en ressources humaines
rh@sdbj.gouv.qc.ca / 819 739-4717, poste 1262

Québec 

Pour l'équité en emploi

Renseignements importants : Veuillez indiquer sur votre envoi « Directrice de projet adjointe » ou « Directeur de projet adjoint ». Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats d'avoir répondu à cette offre d'emploi; cependant, seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées. Toute candidature sera traitée confidentiellement.