

**47401 - SOCIÉTÉ DE DÉVELOPPEMENT DE LA BAIE-JAMES**  
**MANUEL DE GESTION DOCUMENTAIRE - SCHÉMA DE CLASSIFICATION**

1

| <b>Code</b>            | <b>Titre</b>                                 | <b>Niveau</b> |
|------------------------|--|---------------|
| <b>01100</b>           | <b>CONSTITUTION / CRÉATION DE LA SOCIÉTÉ</b> | 1             |
| <b>01110</b>           | <b>CONSTITUTION</b>                          | 1             |
| 01110-01               | LOI CONSTITUTIVE                             | 2             |
| 01110-02               | CONVENTION GOUVERNEMENTALE                   | 2             |
| <b>01120</b>           | <b>DÉLIMITATION DU TERRITOIRE</b>            | 1             |
| <b>01130</b>           | <b>IDENTIFICATION CORPORATIVE</b>            | 1             |
| 01130-01               | SIGLE ET LOGO                                | 2             |
| 01130-02               | SCEAU  | 2             |
| 01130-03               | MARQUE DE COMMERCE                           | 2             |
| <b>01300</b>           | <b>ORGANISATION ET GESTION</b>               | 1             |
| <b>01305</b>           | <b>ACTIONNAIRE</b>                           | 2             |
| 01305-01               | ASSEMBLÉE ANNUELLE                           | 3             |
| 01305-02               | RAPPORT ANNUEL                               | 3             |
| 01305-03               | CAPITAL-ACTION                               | 3             |
| <b>01310</b>           | <b>MISSION, ORIENTATIONS ET PRIORITÉS</b>    | 2             |
| 01310-01               | PLAN D'AFFAIRES                              | 3             |
| 01310-02               | PLAN DE DÉVELOPPEMENT                        | 3             |
| 01310-03               | MISSION                                      | 3             |
| 01310-04               | ORGANIGRAMME                                 | 3             |
| 01310-05               | PLAN STRATÉGIQUE                             | 3             |
| 01310-06               | RAPPORT D'ACTIVITÉS ANNUEL                   | 3             |
| 01310-07               | PLAN D'ACTION ANNUEL                         | 3             |
| 01310-08               | PLAN DE GESTION DES RISQUES                  | 3             |
| <b>01320</b>           | <b>CONTRÔLE ET COMMUNICATIONS INTERNES</b>   | 2             |
| 01320-01               | COMMUNIQUES, NOTES DE SERVICE, MÉMOS         | 3             |
| 01320-02               | DÉLÉGATION DE POUVOIRS                       | 3             |
| 01320-03               | POLITIQUES, DIRECTIVES, NORMES ET PROCÉDURES | 3             |
| <b>ADMINISTRATIVES</b> |  |               |
| <b>01330</b>           | <b>HISTOIRE</b>                              | 2             |
| 01330-01               | ÉVÉNEMENTS HISTORIQUES                       | 3             |
| <b>01340</b>           | <b>CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>              | 2             |
| 01340-01               | COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION      | 3             |
| 01340-02               | MEMBRES ET NOMINATIONS                       | 3             |
| 01340-03               | CONSEIL D'ADMINISTRATION - FONCTIONNEMENT    | 3             |
| 01340-03-01            | CALENDRIER DES RÉUNIONS                      | 4             |

| Code            | Titre   | Niveau |
|-----------------|---|--------|
| 01340-03-03     | DOSSIERS DES RÉUNIONS                                 | 4      |
| 01340-03-04     | INDEX DES RÉOLUTIONS                                  | 4      |
| 01340-03-05     | REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX                           | 4      |
| 01340-03-06     | RÈGLEMENTS  | 4      |
| 01340-03-07     | CODE D'ÉTHIQUE  | 4      |
| <b>01350</b>    | <b>COMITÉS ET COMMISSIONS DU CONSEIL</b>              | 2      |
| <b>01360</b>    | <b>COMITÉS INTERNES</b>                               | 2      |
| <b>01370</b>    | <b>COMITÉS EXTERNES</b>                               | 2      |
| <b>01500</b>    | <b>LÉGISLATION ET AFFAIRES JURIDIQUES</b>             | 1      |
| <b>01510</b>    | <b>CONTENTIEUX</b>                                    | 2      |
| <b>01510-01</b> | <b>ASSERMENTATION</b>                                 | 3      |
| <b>01510-02</b> | <b>AVIS JURIDIQUES - OPINIONS LÉGALES</b>             | 3      |
| <b>01510-03</b> | <b>POURSUITES, JUGEMENTS ET RÈGLEMENTS</b>            | 3      |
| <b>01510-04</b> | <b>AFFAIRES JURIDIQUES - DOSSIER GÉNÉRAL</b>          | 3      |
| 01510-04-01     | FAILLITES   | 4      |
| <b>01510-05</b> | <b>JURISPRUDENCE</b>                                  | 3      |
| <b>01520</b>    | <b>LÉGISLATION</b>                                    | 2      |
| <b>01520-01</b> | <b>ARRÊTES EN CONSEIL</b>                             | 3      |
| <b>01520-02</b> | <b>DÉCRETS</b>  | 3      |
| <b>01520-03</b> | <b>DIRECTIVES MINISTÉRIELLES</b>                      | 3      |
| <b>01520-04</b> | <b>LOIS</b>   | 3      |
| <b>01520-05</b> | <b>PROJETS DE LOIS</b>                                | 3      |
| <b>01520-06</b> | <b>TEXTES RÉGLEMENTAIRES</b>                          | 3      |
| <b>01530</b>    | <b>COMMISSIONS PARLEMENTAIRES</b>                     | 2      |
| <b>01530-01</b> | <b>MÉMOIRES</b>                                       | 3      |
| <b>01540</b>    | <b>PLAINTES ET TRAITEMENT</b>                         | 2      |
| <b>01700</b>    | <b>COMMUNICATIONS ET RELATIONS AVEC LA POPULATION</b> | 1      |
| <b>01710</b>    | <b>PUBLICITÉ ET PROMOTION</b>                         | 2      |
| <b>01720</b>    | <b>RELATIONS PUBLIQUES</b>                            | 2      |
| <b>01720-01</b> | <b>RAPPORT ANNUEL</b>                                 | 3      |
| 01720-01-02     | DIFFUSION   | 4      |
| 01720-01-03     | PROCÉDURES D'ENVOIS                                   | 4      |
| <b>01720-02</b> | <b>CARTES DE NOËL</b>                                 | 3      |
| <b>01720-03</b> | <b>COMMANDITES</b>                                    | 3      |
| <b>01720-04</b> | <b>CONCEPTION, RÉDACTION, ÉLABORATION CONTENU</b>     | 3      |
| <b>01720-05</b> | <b>DIFFUSION DE L'INFORMATION</b>                     | 3      |
| <b>01720-06</b> | <b>RÉFÉRENCES ET OUTILS DE TRAVAIL</b>                | 3      |

| Code             | Titre  | Niveau |
|------------------|--|--------|
| <b>01720-07</b>  | <b>ÉVÉNEMENTS SPÉCIAUX</b>                             | 3      |
| 01720-07-01      | SDBJ   | 4      |
| 01720-07-02      | AUTRES PARTENAIRES                                     | 4      |
| <b>01720-08</b>  | <b>SDBJ-MATERIEL PROMOTIONNEL</b>                      | 3      |
| <b>01720-09</b>  | <b>MÉDIAS ET PUBLICITÉ</b>                             | 3      |
| 01720-09-01      | MATÉRIEL PUBLICITAIRE                                  | 4      |
| 01720-09-02      | ACHAT PUBLICITAIRE                                     | 4      |
| 01720-09-03      | SERVICE DE PLACEMENT MÉDIAS                            | 4      |
| <b>01720-10</b>  | <b>PRODUCTION, GRAPHISME, IMPRIMERIE</b>               | 3      |
| <b>01720-11</b>  | <b>INVITATIONS GÉNÉRALES</b>                           | 3      |
| <b>01730</b>     | <b>RELATIONS GOUVERNEMENTALES</b>                      | 2      |
| 01730-01         | MINISTRE   | 3      |
| 01730-02         | SOUS-MINISTRES   | 3      |
| 01730-03         | DÉPUTÉS  | 3      |
| <b>01740</b>     | <b>RELATIONS DE PRESSE</b>                             | 2      |
| 01740-01         | AVIS PUBLICS   | 3      |
| 01740-02         | COMMUNIQUES DE PRESSE-ANNONCES                         | 3      |
| 01740-03         | CONFÉRENCES DE PRESSE                                  | 3      |
| 01740-04         | ENTREVUES  | 3      |
| 01740-05         | REVUE DE PRESSE  | 3      |
| <b>01750</b>     | <b>PUBLICATIONS ET PRODUCTIONS DE LA SDBJ*</b>         | 2      |
| 01750-01         | ALLOCUTIONS, DISCOURS                                  | 3      |
| 01750-02         | DÉPLIANTS  | 3      |
| 01750-03         | DÉPÔT LÉGAL  | 3      |
| 01750-04         | DROIT D'AUTEUR - MANUSCRIT OU LOGICIEL                 | 3      |
| 01750-05         | DROIT D'AUTEUR - PHOTOGRAPHIE OU ENREGISTREMENT SONORE | 3      |
| <b>ET AUTRES</b> |  |        |
| 01750-06         | PHOTOGRAPHIES  | 3      |
| 01750-07         | PUBLICATIONS DE LA SDBJ                                | 3      |
| <b>01900</b>     | <b>GESTION DE L'INFORMATION</b>                        | 1      |
| <b>01910</b>     | <b>GESTION DOCUMENTAIRE</b>                            | 2      |
| 01910-01         | CALENDRIER DE CONSERVATION ET PLAN DE CLASSIFICATION   | 3      |
| 01910-01-01      | RÈGLES DE CONSERVATION                                 | 4      |
| 01910-02         | GESTION DES DOSSIERS ADMINISTRATIFS                    | 3      |
| 01910-03         | GUIDE DE PROCÉDURES DE CLASSEMENT                      | 3      |
| 01910-04         | LISTE DES DOSSIERS ACTIFS ET SEMI-ACTIFS               | 3      |
| 01910-05         | LISTE DES DOSSIERS DÉTRUITS                            | 3      |

| Code            | Titre   | Niveau |
|-----------------|---|--------|
| 01910-05-01     | CERTIFICATS DE DESTRUCTION                                  | 4      |
| <b>01910-06</b> | <b>LISTE DES DOSSIERS INACTIFS</b>                          | 3      |
| <b>01910-07</b> | <b>CENTRE DE DOCUMENTATION</b>                              | 3      |
| <b>01910-08</b> | <b>COLLECTION NORDIQUE DE LA SDBJ</b>                       | 3      |
| <b>01920</b>    | <b>ACCÈS A L'INFORMATION</b>                                | 2      |
| <b>01920-02</b> | <b>DÉCLARATION D'UN FICHER DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS</b> | 3      |
| <b>01920-03</b> | <b>DEMANDE D'ACCÈS A L'INFORMATION</b>                      | 3      |
| <b>01920-04</b> | <b>RAPPORTS STATISTIQUES A LA CAI</b>                       | 3      |
| <b>01920-05</b> | <b>POLITIQUES ET DIRECTIVES</b>                             | 3      |
| <b>01920-06</b> | <b>RÉUNIONS ET TABLES</b>                                   | 3      |
| <b>02100</b>    | <b>GESTION DES RESSOURCES HUMAINES</b>                      | 1      |
| <b>02110</b>    | <b>DOTATION</b>   | 2      |
| <b>02110-01</b> | <b>AGENCES DE RECRUTEMENT</b>                               | 3      |
| <b>02110-02</b> | <b>CONCOURS DE RECRUTEMENT</b>                              | 3      |
| <b>02110-03</b> | <b>OFFRES DE SERVICE (PAR CATÉGORIE D'EMPLOI)</b>           | 3      |
| <b>02110-04</b> | <b>SÉLECTION DU PERSONNEL</b>                               | 3      |
| <b>02120</b>    | <b>MOYENS DE GESTION (LISTE, DOSSIER, ETC.)</b>             | 2      |
| <b>02120-02</b> | <b>DOSSIER DU PERSONNEL</b>                                 | 3      |
| 02120-02-01     | CSST  | 4      |
| 02120-02-02     | ÉVALUATION  | 4      |
| 02120-02-03     | ASSURANCE COLLECTIVE  | 4      |
| <b>02130</b>    | <b>GESTION DES EFFECTIFS</b>                                | 2      |
| <b>02130-01</b> | <b>ABOLITION OU CRÉATION DE POSTES</b>                      | 3      |
| <b>02130-02</b> | <b>CLASSIFICATION DES POSTES D'ENCADREMENT</b>              | 3      |
| <b>02130-03</b> | <b>DESCRIPTION DE TÂCHES</b>                                | 3      |
| 02130-03-01     | PROFIL DE POSTE   | 4      |
| <b>02130-04</b> | <b>LISTES D'ANCIENNETÉ</b>                                  | 3      |
| <b>02130-05</b> | <b>LISTES DU PERSONNEL</b>                                  | 3      |
| <b>02130-06</b> | <b>MOUVEMENT DE PERSONNEL</b>                               | 3      |
| <b>02130-07</b> | <b>RELEVÉ DES EFFECTIFS</b>                                 | 3      |
| <b>02140</b>    | <b>GESTION DES TEMPS DE TRAVAIL</b>                         | 2      |
| <b>02140-01</b> | <b>CONGÉS FÉRIÉS</b>  | 3      |
| <b>02140-02</b> | <b>FEUILLES DE TEMPS</b>                                    | 3      |
| <b>02140-03</b> | <b>LISTE DE RAPPEL</b>                                      | 3      |
| <b>02140-04</b> | <b>VACANCES ANNUELLES</b>                                   | 3      |
| <b>02140-05</b> | <b>RAPPORT D'ABSENTÉISME</b>                                | 3      |
| <b>02150</b>    | <b>DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES</b>                | 2      |

| Code         | Titre  | Niveau |
|--------------|--|--------|
| 02150-01     | <i>OFFRES DE SERVICE</i>   | 3      |
| 02150-02     | <i>COLLOQUES, CONFÉRENCES, CONGRES</i>                                       | 3      |
| 02150-03     | <i>FORMATIONS DÉVELOPPÉES A L'INTERNE</i>                                    | 3      |
| 02150-04     | <i>GESTION DE LA FORMATION</i>   | 3      |
| 02150-05     | <i>INTÉGRATION DES NOUVEAUX EMPLOYÉS</i>                                     | 3      |
| 02150-07     | <i>FORMATIONS EXTERNES</i>   | 3      |
| 02160        | PROGRAMMES D'EMPLOIS TEMPORAIRES   | 2      |
| 02170        | STAGIAIRES   | 2      |
| <b>02300</b> | <b>RELATIONS ET CONDITIONS DE TRAVAIL</b>                                    | 1      |
| 02310        | ASSOCIATIONS ET CORPORATIONS PROFESSIONNELLES                                | 2      |
| 02320        | AFFAIRES SYNDICALES  | 2      |
| 02340        | EMPLOYÉS SYNDICABLES NON SYNDIQUÉS   | 2      |
| 02340-01     | <i>COMITÉ</i>  | 3      |
| 02340-03     | <i>RÉPERTOIRE DES CONDITIONS DE TRAVAIL</i>                                  | 3      |
| 02350        | SYNDICATS GÉNÉRALITÉS  | 2      |
| 02350-01     | <i>RÉUNIONS ET TABLES</i>  | 3      |
| 02350-02     | <i>PROCUREURS PATRONAUX</i>  | 3      |
| 02360        | CONDITIONS DE TRAVAIL DES CADRES   | 2      |
| 02370        | STABILITÉ D'EMPLOI DU PERSONNEL  | 2      |
| <b>02500</b> | <b>GESTION DE LA PAIE ET DES AVANTAGES SOCIAUX</b>                           | 1      |
| 02510        | RÉMUNÉRATION   | 2      |
| 02510-01     | <i>AJUSTEMENTS, INDEXATION, MONTANTS FORFAITAIRES, PRIMES, RÉTROACTIVITÉ</i> | 3      |
| 02510-02     | <i>CIRCULAIRES ET COMMUNIQUES</i>  | 3      |
| 02510-03     | <i>ÉCHELLES DE SALAIRES DES EMPLOYÉS</i>                                     | 3      |
| 02510-03-01  | SYNDIQUES  | 4      |
| 02510-03-02  | CADRES   | 4      |
| 02510-04     | <i>ÉQUITÉ SALARIALE</i>  | 3      |
| <b>02520</b> | <b>AVANTAGES SOCIAUX : PRÉVOYANCE COLLECTIVE</b>                             | 2      |
| 02520-01     | <i>ASSURANCES COLLECTIVES</i>  | 3      |
| 02520-01-01  | SONDAGE  | 4      |
| 02520-02     | <i>RÉGIME DE RETRAITE</i>  | 3      |
| 02520-02-01  | RELEVÉS INDIVIDUELS - EMPLOYÉS TERMINES                                      | 4      |
| 02520-02-02  | ÉTATS FINANCIERS   | 4      |
| 02520-02-03  | FACTEURS ÉQUIVALENCE   | 4      |
| 02520-03     | <i>RÉGIME DE RENTES</i>  | 3      |
| 02520-04     | <i>VÉHICULES FOURNIS</i>   | 3      |

| Code            | Titre   | Niveau |
|-----------------|---|--------|
| <b>02520-05</b> | <b>COTISATIONS PROFESSIONNELLES</b>                 | 3      |
| <b>02530</b>    | <b>SÉCURITÉ DES EMPLOYÉS</b>                        | 2      |
| <b>02530-01</b> | <b>ASSURANCE EMPLOI</b>                             | 3      |
| <b>02530-02</b> | <b>CSST</b>   | 3      |
| 02530-02-01     | COMMUNIQUE, CORRESPONDANCE, INFORMATION             | 4      |
| 02530-02-02     | DÉCLARATION ANNUEL DES SALAIRES                     | 4      |
| 02530-02-03     | REGISTRE DES ACCIDENTS                              | 4      |
| 02530-02-04     | RELEVÉ MENSUEL                                      | 4      |
| <b>02540</b>    | <b>DÉDUCTIONS A LA SOURCE</b>                       | 2      |
| <b>02540-01</b> | <b>NUMÉRO DE L'EMPLOYEUR</b>                        | 3      |
| <b>02540-02</b> | <b>TABLES DE PRIMES ET DE RETENUES</b>              | 3      |
| <b>02540-03</b> | <b>RELEVÉ 1 ET 2, T4A, TP4; SOMMAIRES, RELEVÉ 4</b> | 3      |
| <b>02540-04</b> | <b>PENSIONS ALIMENTAIRES</b>                        | 3      |
| <b>02540-05</b> | <b>SAISIE DE SALAIRE</b>                            | 3      |
| <b>02550</b>    | <b>SYSTÈME DE PAIE</b>                              | 2      |
| <b>02550-01</b> | <b>CIRCULAIRES ET COMMUNIQUES</b>                   | 3      |
| <b>02550-02</b> | <b>CORRECTIONS, MESSAGES, TABLES, NOTES</b>         | 3      |
| <b>02550-03</b> | <b>DOSSIER DE PAIE DE L'EMPLOYÉ</b>                 | 3      |
| <b>02550-04</b> | <b>EMPLOYES PERMANENTS (2650)</b>                   | 3      |
| 02550-04-01     | REGISTRE DE PAIE                                    | 4      |
| 02550-04-02     | OBLIGATIONS D'ÉPARGNE DU CANADA                     | 4      |
| 02550-04-03     | RÉSUMÉ DE TOTAUX                                    | 4      |
| 02550-04-04     | INTÉGRATION DE LA PAIE                              | 4      |
| 02550-04-05     | FICHES D'EMPLOI                                     | 4      |
| 02550-04-06     | DONS À DES ORGANISMES DE CHARITÉ                    | 4      |
| 02550-04-07     | CLUB SOCIAL   | 4      |
| <b>02550-05</b> | <b>EMPLOYES TEMPORAIRES ET SAISONNIERS (2651)</b>   | 3      |
| 02550-05-01     | REGISTRE DE PAIE                                    | 4      |
| 02550-05-02     | RÉSUMÉ DES TOTAUX                                   | 4      |
| 02550-05-03     | INTÉGRATION DE LA PAIE                              | 4      |
| 02550-05-04     | FICHES D'EMPLOI                                     | 4      |
| <b>02550-06</b> | <b>COTISATION SYNDICALE</b>                         | 3      |
| <b>02550-07</b> | <b>CONVENTION RELATIVE À LA PAIE</b>                | 3      |
| <b>02700</b>    | <b>GESTION FINANCIÈRE DE LA SDBJ</b>                | 1      |
| <b>02710</b>    | <b>BUDGÉTISATION</b>                                | 2      |
| <b>02710-01</b> | <b>BASE BUDGÉTAIRE</b>                              | 3      |

| Code        | Titre  | Niveau |
|-------------|--|--------|
| 02710-02    | BUDGET APPROUVE                                | 3      |
| 02710-03    | BUDGET DÉTAILLE                                | 3      |
| 02710-04    | BUDGETS SPECIAUX                               | 3      |
| 02710-05    | PLAN D'ÉQUILIBRE BUDGÉTAIRE                    | 3      |
| 02710-06    | PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES                         | 3      |
| 02710-07    | UTILISATION DES SURPLUS BUDGÉTAIRES            | 3      |
| 02710-08    | DOCUMENTS DE TRAVAIL                           | 3      |
| 02710-09    | FONDS DES ACTIVITÉS RÉGIONALISÉES              | 3      |
| 02710-10    | CONTROLE ET SUIVI BUDGÉTAIRES                  | 3      |
| 02710-11    | DEMANDES DE DEVELOPPEMENT                      | 3      |
| 02710-12    | ANALYSE FINANCIÈRE                             | 3      |
| 02720       | RAPPORTS FINANCIERS ET VÉRIFICATION FINANCIÈRE | 2      |
| 02720-01    | DOSSIER DE VÉRIFICATION INTERNE SDBJ           | 3      |
| 02720-02    | VÉRIFICATEURS EXTERNES                         | 3      |
| 02720-03    | RAPPORT FINANCIER ANNUEL                       | 3      |
| 02720-04    | RAPPORTS FINANCIERS PÉRIODIQUES                | 3      |
| 02720-05    | ÉTATS FINANCIERS                               | 3      |
| 02720-06    | DÉCLARATION REVENUS                            | 3      |
| 02720-06-01 | SDBJ   | 4      |
| 02720-06-02 | FONDS ENVIRONNEMENTAL                          | 4      |
| 02720-07    | AVIS DE COTISATION                             | 3      |
| 02720-07-01 | SDBJ   | 4      |
| 02720-07-02 | FONDS ENVIRONNEMENTAL                          | 4      |
| 02730       | REGISTRES COMPTABLES                           | 2      |
| 02730-01    | ÂGE DES COMPTES A PAYER                        | 3      |
| 02730-02    | ÂGE DES COMPTES A RECEVOIR                     | 3      |
| 02730-03    | BALANCE DE VÉRIFICATION                        | 3      |
| 02730-04    | CAISSE-DEBOURSES                               | 3      |
| 02730-05    | CAISSE-RECETTES                                | 3      |
| 02730-06    | CENTRES D'ACTIVITÉ                             | 3      |
| 02730-07    | ÉCRITURE DE JOURNAL                            | 3      |
| 02730-08    | GRAND LIVRE (SOMMAIRE)                         | 3      |
| 02730-09    | GRAND LIVRE (DÉTAILLE)                         | 3      |
| 02730-10    | JOURNAL DES ACHATS                             | 3      |
| 02730-11    | JOURNAL DES ÉCRITURES                          | 3      |
| 02730-12    | JOURNAL DES VENTES                             | 3      |
| 02730-13    | JOURNAL GENERAL                                | 3      |

| Code        | Titre   | Niveau |
|-------------|---|--------|
| 02730-14    | <i>LISTE DES COMPTES A PAYER</i>                      | 3      |
| 02730-15    | <i>LISTE DES COMPTES A RECEVOIR</i>                   | 3      |
| 02730-16    | <i>RAPPORT D'ACTIVITÉS AU GRAND LIVRE</i>             | 3      |
| 02730-17    | <i>REGISTRE DES CHEQUES</i>                           | 3      |
| 02740       | <b>COMPTABILITÉ</b>                                   | 2      |
| 02740-01    | <i>CHIFFRIER</i>                                      | 3      |
| 02740-02    | <i>SYSTÈME COMPTABLE</i>                              | 3      |
| 02740-03    | <i>TAXES TPS-TVQ</i>                                  | 3      |
| 02740-04    | <i>NUMÉROS D'ENREGISTREMENTS DIVERS ET PERMIS</i>     | 3      |
| 02740-05    | <i>PETITE CAISSE</i>                                  | 3      |
| 02750       | <b>REVENUS</b>  | 2      |
| 02750-01    | <i>ACTIVITÉS DU SIÈGE SOCIAL</i>                      | 3      |
| 02750-02    | <i>ACTIVITÉS DE SERVICES</i>                          | 3      |
| 02750-03    | <i>ACTIVITÉS DE DEVELOPPEMENT ET D'INVESTISSEMENT</i> | 3      |
| 02750-04    | <i>ACTIVITÉS IMMOBILIÈRES ET HÔTELIÈRES</i>           | 3      |
| 02750-05    | <i>COMPTES A RECEVOIR SDBJ</i>                        | 3      |
| 02750-06    | <i>COMPTES A RECEVOIR DE SOCIÉTÉS EN COMMANDITE</i>   | 3      |
| 02760       | <b>DÉPENSES</b>                                       | 2      |
| 02760-01    | <i>COMPTES A PAYER SDBJ</i>                           | 3      |
| 02760-02    | <i>COMPTES A PAYER DE SOCIÉTÉS EN COMMANDITE</i>      | 3      |
| 02760-03    | <i>RELEVÉS 27 - PAIEMENT AUX FOURNISSEURS</i>         | 3      |
| 02770       | <b>OPÉRATIONS BANCAIRES ET MOUVEMENTS DE FONDS</b>    | 2      |
| 02770-02    | <i>AUTORISATIONS DE SIGNATURE</i>                     | 3      |
| 02770-03    | <i>BORDEREAUX DE DÉPÔT</i>                            | 3      |
| 02770-04    | <i>CONCILIATION BANCAIRE</i>                          | 3      |
| 02770-05    | <i>ENTENTE AVEC LES INSTITUTIONS BANCAIRES</i>        | 3      |
| 02770-06    | <i>EMPRUNTS A LONG TERME</i>                          | 3      |
| 02770-07    | <i>EMPRUNTS GOUVERNEMENTAUX</i>                       | 3      |
| 02770-08    | <i>AUTORISATION D'EMPRUNT</i>                         | 3      |
| 02770-09    | <b>PLACEMENTS</b>                                     | 3      |
| 02770-09-01 | <i>FONDS SDBJ</i>                                     | 4      |
| 02770-09-02 | <i>FONDS MINIERS</i>                                  | 4      |
| 02770-10    | <i>RELEVÉS DE COMPTES, RETOUR DE CHEQUES, REÇUS</i>   | 3      |
| 02780       | <b>ASSURANCES</b>                                     | 2      |
| 02780-02    | <i>DÉCLARATION DES ADMINISTRATEURS</i>                | 3      |
| 02780-03    | <i>POLICES</i>  | 3      |
| 02780-04    | <i>RÉCLAMATIONS ET RÈGLEMENTS</i>                     | 3      |



| Code         | Titre  | Niveau |
|--------------|--|--------|
| 02780-05     | <b>SOUSSIONS</b>   | 3      |
| <b>02900</b> | <b>GESTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES &amp; IMMOBILIÈRES</b> | 1      |
| 02920        | <b>GESTION DE L'ÉQUIPEMENT ET DU MATÉRIEL</b>                | 2      |
| 02920-01     | <i>BONS DE COMMANDE</i>                                      | 3      |
| 02920-02     | <i>DOCUMENTATION DE FOURNISSEURS (CATALOGUES...)</i>         | 3      |
| 02920-03     | <i>MANUELS, GUIDE DE FONCTIONNEMENT</i>                      | 3      |
| 02920-04     | <i>INVENTAIRES</i>   | 3      |
| 02920-05     | <i>SURPLUS D'ÉQUIPEMENT</i>                                  | 3      |
| 02920-06     | <i>GARANTIES</i>   | 3      |
| 02920-07     | <i>GESTION DES VÉHICULES</i>                                 | 3      |
| 02920-08     | <i>OFFRES DE SERVICES</i>                                    | 3      |
| 02930        | <b>APPELS D'OFFRES, SOUSSIONS ET CONTRATS</b>                | 2      |
| 02930-01     | <i>ACHAT DE MOBILIER ET ÉQUIPEMENT</i>                       | 3      |
| 02930-02     | <i>APPEL D'OFFRES</i>  | 3      |
| 02930-03     | <i>DOCUMENTS CONTRACTUELS</i>                                | 3      |
| 02930-04     | <i>FICHER DE FOURNISSEURS</i>                                | 3      |
| 02930-04-01  | <i>INSCRIPTIONS</i>  | 4      |
| 02930-04-02  | <i>FORMULAIRES</i>   | 4      |
| 02940        | <b>GESTION DES MOYENS DE COMMUNICATION</b>                   | 2      |
| <b>03100</b> | <b>GESTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION</b>                    | 1      |
| 03110        | <b>RESSOURCES INFORMATIQUES</b>                              | 2      |
| 03110-02     | <i>ÉTUDES DE BESOINS</i>                                     | 3      |
| 03110-03     | <i>DOCUMENTATION DE FOURNISSEURS</i>                         | 3      |
| 03110-05     | <i>SUIVI DE LOGICIELS</i>                                    | 3      |
| 03200        | <b>ÉQUIPEMENT INFORMATIQUE</b>                               | 2      |
| 03200-01     | <i>STATION</i>   | 3      |
| 03200-02     | <i>SERVEUR</i>   | 3      |
| 03200-02-01  | <i>SAUVEGARDE DU SYSTÈME INFORMATIQUE</i>                    | 4      |
| 03200-03     | <i>IMPRIMANTES</i>   | 3      |
| 03200-04     | <i>TÉLÉCOMMUNICATIONS</i>                                    | 3      |
| <b>04000</b> | <b>GESTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES</b>                    | 1      |
| 04200        | <b>SÉCURITÉ</b>  | 2      |
| 04200-01     | <i>PLAN D'URGENCE</i>  | 3      |
| 04200-02     | <i>MESURES D'URGENCE</i>                                     | 3      |
| 04200-03     | <i>TRANSPORT AMBULANCIER</i>                                 | 3      |
| 04200-04     | <i>RAPPORTS D'ÉVÉNEMENTS</i>                                 | 3      |
| <b>04800</b> | <b>RELEVÉS DU TERRITOIRE</b>                                 | 1      |

| Code           | Titre  | Niveau   |
|----------------|--|----------|
| <b>04810</b>   | <b>CARTES ET PLANS</b>   | <b>2</b> |
| 04810-01       | CARTES ET PLANS - ROUTES   | 3        |
| 04810-02       | CARTES ET PLANS - IMMEUBLES  | 3        |
| 04810-03       | PHOTOGRAPHIES AÉRIENNES  | 3        |
| <b>04820</b>   | <b>ARPENTAGE</b>   | <b>2</b> |
| 04820-01       | PROPRIÉTÉS IMMOBILIÈRES  | 3        |
| <b>05100</b>   | <b>AUBERGE</b>   | <b>1</b> |
| 05100-01       | RESTAURATION ET HÔTELLERIE   | 2        |
| 05100-02       | PERMIS   | 2        |
| <b>06000</b>   | <b>ROUTES</b>  | <b>1</b> |
| 06100          | GESTION DES ROUTES   | 2        |
| 06200          | DOSSIERS DES ROUTES  | 2        |
| 06200-04       | BAIL D'EXPLOITATION DES SABLÈRES ET GRAVIÈRES  | 3        |
| <b>07000</b>   | <b>AÉROPORTS</b>   | <b>1</b> |
| 07100          | AÉROPORTS - GENERALITES  | 2        |
| 07100-02       | ÉTUDES ET RAPPORTS   | 3        |
| 07200          | AÉROPORT   | 2        |
| 07200-01       | CONCIERGERIE   | 3        |
| 07200-02       | DÉNEIGEMENT  | 3        |
| 07200-06       | BÂTIMENTS DE L'AÉROPORT  | 3        |
| 07200-07       | BÂTIMENTS DE LA ROUTE  | 3        |
| 07200-08       | COMPAGNIES D'AVIATION  | 3        |
| <b>07300</b>   | <b>SYSTÈME DE GESTION DE LA SÉCURITÉ (SGS)</b>   | <b>2</b> |
| 07300-01       | POLITIQUE DE GESTION DE LA SÉCURITÉ (RS-50)  | 3        |
| 07300-01-01    | PROCÉDURE DES MISES À JOUR DES DISPOSITIONS RÉGLEMENTAIRES APPLICABLES (RS-50-01)            | 4        |
| 07300-01-01-01 | ACCUSÉ DE RÉCEPTION DES MODIFICATIONS RÉGLEMENTAIRES, POLITIQUES OU PROCÉDURES (RS-50-01-01) | 5        |
| 07300-01-02    | PROCÉDURE DE COMMUNICATION (RS-50-02)  | 4        |
| 07300-01-02-01 | RAPPORT DE SIGNALEMENT ET D'ENQUÊTE (RS-50-02-01)  | 5        |
| 07300-01-03    | PROCÉDURE D'ANALYSE DES RISQUES (RS-50-03)   | 4        |
| 07300-01-03-01 | LÉGENDE (RS-50-03-01)  | 5        |
| 07300-01-03-02 | REGISTRE DES DANGERS, DES INCIDENTS ET DES ACCIDENTS (RS-50-03-02)                           | 5        |
| 07300-01-03-03 | GRILLE D'ANALYSE DES RISQUES (RS-50-03-03)   | 5        |
| 07300-01-03-04 | PROCÉDURE EN CAS DE BRIS D'UN VÉHICULE SUR LA PISTE (RS-50-03-04)                            | 5        |
| 07300-01-03-05 | PROCÉDURE DE GESTION DES DÉBRIS (RS-50-03-05)  | 5        |

| Code            | Titre   | Niveau   |
|-----------------|---|----------|
| 07300-01-03-06  | PROCÉDURE D'INSPECTION DES GÉNÉRATRICES (RS-50-03-06)   | 5        |
| 07300-01-03-07  | PROCÉDURE D'INSPECTION LORS D'UN BRIS DU SYSTÈME D'ÉCLAIRAGE SUR LA PISTE (RS-50-03-07)                         | 5        |
| 07300-01-03-08  | PROCÉDURE D'INSPECTION DE LA PISTE (RS-50-03-08)  | 5        |
| 07300-01-03-09  | PROCÉDURE EN CAS DE PANNE DE COMMUNICATION ENTRE LA STATION DE VOL ET LES VÉHICULES DE L'AÉROPORT (RS-50-03-09) | 5        |
| 07300-01-04     | PROCÉDURE DE GESTION D'UNE ENQUÊTE (RS-50-04)   | 4        |
| 07300-01-05     | PROGRAMME DE FORMATION (RS-50-05)   | 4        |
| 07300-01-05-01  | REGISTRE DE FORMATION (RS-50-05-01)   | 5        |
| 07300-01-05-02  | FORMATION : INTRODUCTION AU SGS (RS-50-05-02)   | 5        |
| 07300-01-05-03  | FORMATION : LA RÉDACTION D'UN RAPPORT DE SIGNALEMENT ET D'ENQUÊTE (RS-50-05-03)                                 | 5        |
| 07300-01-05-04  | FORMATION : LA GESTION D'UNE ENQUÊTE (RS-50-05-04)  | 5        |
| 07300-01-06     | PROCÉDURE D'ÉVALUATION ET D'EXAMEN DU SGS (RS-50-06)  | 4        |
| 07300-01-07     | PROCÉDURE DE GESTION DOCUMENTAIRE (RS-50-07)  | 4        |
| <b>07300-02</b> | <b>FORMATION : INTRODUCTION AU SGS POUR LES FOURNISSEURS DE SERVICES ET LOCATAIRES</b>                          | <b>3</b> |
| <b>08000</b>    | <b>IMMEUBLES</b>  | <b>1</b> |
| <b>08100</b>    | <b>IMMEUBLES - GENERALITES</b>  | <b>2</b> |
| <b>08100-02</b> | <b>ÉTUDES ET RAPPORTS</b>   | <b>3</b> |
| <b>08100-03</b> | <b>VENTE D'IMMEUBLES</b>  | <b>3</b> |
| <b>08200</b>    | <b>IMMEUBLE (NOM)</b>   | <b>2</b> |
| <b>08270</b>    | <b>RELAIS ROUTIERS</b>  | <b>2</b> |
| <b>08270-01</b> | <b>POSTE DE CARBURANT</b>   | <b>3</b> |
| <b>08270-02</b> | <b>RESTAURATION ET HÔTELLERIE</b>   | <b>3</b> |
| <b>08270-03</b> | <b>DEVIS D'ÉTUDE</b>  | <b>3</b> |
| <b>08270-04</b> | <b>INFORMATION TECHNIQUE ET FINANCIÈRE</b>  | <b>3</b> |
| <b>08300</b>    | <b>OPTIMISATION DES IMMEUBLES</b>   | <b>2</b> |
| <b>08300-04</b> | <b>PROMOTION-COMMUNICATION</b>  | <b>3</b> |
| <b>08300-05</b> | <b>OCCUPANTS POTENTIELS</b>   | <b>3</b> |
| <b>08500</b>    | <b>FILIALES</b>   | <b>2</b> |
| <b>09000</b>    | <b>GESTION DE PROJETS</b>   | <b>1</b> |
| <b>09050</b>    | <b>DEVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE</b>   | <b>2</b> |
| <b>09050-01</b> | <b>ACTIVITÉS ET RELATIONS CORPORATIVES</b>  | <b>3</b> |
| <b>09050-02</b> | <b>PROJETS</b>  | <b>3</b> |
| <b>09050-03</b> | <b>PROGRAMMES D'AIDE</b>  | <b>3</b> |
| <b>09100</b>    | <b>MINES</b>  | <b>2</b> |
| <b>09100-02</b> | <b>ÉTUDES ET RAPPORTS</b>   | <b>3</b> |

| Code        | Titre  | Niveau |
|-------------|--|--------|
| 09100-03    | <i>ENTENTE</i>                                   | 3      |
| 09100-04    | <i>ASSEMBLÉE ANNUELLE</i>                        | 3      |
| 09100-05    | <i>RAPPORTS ANNUELS ET MENSUELS</i>              | 3      |
| 09100-06    | <i>INTÉRÊTS MINIERS</i>                          | 3      |
| 09100-07    | <i>ORGANISMES ET ORGANISATIONS</i>               | 3      |
| 09100-08    | <i>CONSEILS D'ADMINISTRATION</i>                 | 3      |
| 09150       | <b>ENVIRONNEMENT</b>                             | 2      |
| 09150-01    | <i>ÉTUDES - RAPPORTS</i>                         | 3      |
| 09150-02    | <i>CONTAMINATION</i>                             | 3      |
| 09200       | <b>PROJETS CORPORATIFS</b>                       | 2      |
| 09200-01    | <i>PROJETS</i>                                   | 3      |
| 09300       | <b>PROJETS D'INVESTISSEMENT</b>                  | 2      |
| 09300-01    | <i>EVENEMENTS</i>                                | 3      |
| 09300-02    | <i>ACQUISITIONS</i>                              | 3      |
| 09300-03    | <i>INVESTISSEMENTS</i>                           | 3      |
| 09300-03-01 | PROTOCOLE FINANCEMENT STANDARD ÉTUDE FAISABILITÉ | 4      |
| 09300-04    | <i>FONDS D'INVESTISSEMENT SDBJ</i>               | 3      |
| 09300-04-01 | PLAN D'AFFAIRES DU FONDS                         | 4      |
| 09350       | <b>PROJETS ET ORGANISMES DE DEVELOPPEMENT</b>    | 2      |
| 09350-01    | <i>INCUBATEUR COMMERCIAL</i>                     | 3      |
| 09350-04    | <i>911 RÉGIONAL</i>                              | 3      |
| 09350-05    | <i>MÉMOIRES SDBJ</i>                             | 3      |
| 09360       | <b>FORETS</b>                                    | 2      |
| 09360-01    | <i>PLAN D'ACTION FORET</i>                       | 3      |
| 09360-02    | <i>ÉTUDES ET RAPPORTS</i>                        | 3      |
| 09360-03    | <i>ORGANISMES ET ORGANISATIONS</i>               | 3      |
| 09400       | <b>URBANISME</b>                                 | 2      |
| 09600       | <b>TOURISME</b>                                  | 2      |
| 09600-01    | <i>DOCUMENTATION</i>                             | 3      |
| 09600-02    | <i>CHASSE AU CARIBOU</i>                         | 3      |
| 09600-03    | <i>ENTENTE</i>                                   | 3      |
| 10000       | <b>COMMUNAUTÉS</b>                               | 1      |
| 10100       | <b>AUTOCHTONES</b>                               | 2      |
| 10100-01    | <i>CONVENTIONS GOUVERNEMENTALES</i>              | 3      |
| 10100-02    | <i>SECRETARIAT AUX AFFAIRES AUTOCHTONES</i>      | 3      |
| 10100-02-01 | ORIENTATION GOUVERNEMENTALE                      | 4      |
| 10100-03    | <i>PROJETS DE DEVELOPPEMENT</i>                  | 3      |

| <b>Code</b>     | <b>Titre</b>                          | <b>Niveau</b> |
|-----------------|---------------------------------------|---------------|
| <b>10100-04</b> | <b>CULTURE</b>                        | <b>3</b>      |
| 10100-04-01     | INFORMATIONS-DOCUMENTATION            | 4             |
| <b>10200</b>    | <b>ALLOCHTONES</b>                    | <b>2</b>      |
| <b>11000</b>    | <b>RELATIONS EXTERNES</b>             | <b>1</b>      |
| <b>11130</b>    | <b>COMMUNAUTÉ AUTOCHTONE</b>          | <b>1</b>      |
| <b>11140</b>    | <b>MINISTÈRES PROVINCIAUX</b>         | <b>1</b>      |
| <b>11150</b>    | <b>MINISTÈRES FÉDÉRAUX</b>            | <b>1</b>      |
| <b>11160</b>    | <b>MUNICIPALITÉS</b>                  | <b>1</b>      |
| <b>11161</b>    | <b>ORGANISMES FÉDÉRAUX</b>            | <b>1</b>      |
| <b>11162</b>    | <b>ORGANISMES LOCAUX</b>              | <b>1</b>      |
| <b>11163</b>    | <b>ORGANISMES PROVINCIAUX</b>         | <b>1</b>      |
| <b>11164</b>    | <b>ORGANISMES RÉGIONAUX</b>           | <b>1</b>      |
| <b>11170</b>    | <b>MONDE SCOLAIRE</b>                 | <b>1</b>      |
| <b>11180</b>    | <b>ENTREPRISES PRIVÉES</b>            | <b>1</b>      |
| <b>11190</b>    | <b>ORGANISMES BÉNÉVOLES ET AUTRES</b> | <b>1</b>      |
| <b>11500</b>    | <b>FORMULAIRES</b>                    | <b>1</b>      |
| <b>11600</b>    | <b>DOCUMENTATION</b>                  | <b>1</b>      |